

TIETOSUOJASELOSTE

NoHo Partners Oyj

Maaliskuu 2023

1. Rekisterinpitäjä	NoHo Partners Oyj Y-tunnus: 1952494-7
	Postiosoite: Hatanpään valtatie 1 B, 33100 Tampere Käyntiosoite: Verkatehtaankatu 2, 33100 Tampere
2. Yhteyshenkilö	Saara Lindberg Business Controller NoHo Partners Oyj
	gdpr@noho.fi saara.lindberg@noho.fi +358 (0) 40 719 8222 Hatanpään valtatie 1 B, 33100 Tampere
3. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitukset ja käsittelyperusteet	<p>Osakkeenomistajien ja näiden valtuuttamien henkilöiden henkilötietoja käsitellään NoHo Partners Oyj:n 19.4.2023 järjestettävän yhtiökokouksen pitämistä varten, eli osallistujien ilmoittautumista, ennakkoäänestyksen järjestämistä, osallistujien informointia, henkilöllisyyden ja osallistumisoikeuden varmistamista sekä muita kokousjärjestelyitä varten. Henkilötietoja käytetään myös osallistujaluettelon (mukaan lukien ääniluettelon) tulostamiseksi. Näiden lisäksi henkilötietoja voidaan käyttää myös muiden yhtiökokoukselle osakeyhtiölaissa tai NoHo Partners Oyj:n yhtiöjärjestyksessä säädettyjen oikeuksien ja velvollisuuksien täyttämiseksi.</p> <p>Osallistujaluettelo (mukaan lukien ääniluettelo) otetaan yhtiökokouksen pöytäkirjan liitteeksi, ja ne sisältävät kokoukseen osallistuneiden osakkeenomistajien nimet, mahdollisten asiamiesten nimet, osake- ja äänimäärät sekä äänilippujen numerot. Yhtiökokouksen pöytäkirjaan merkityt tai siihen liitetyt tiedot säilytetään soveltuvan sääntelyn vaatimalla tavalla pöytäkirjan osana. Muut tarpeettomat tiedot hävitetään yhtiökokoukseen jälkeen, kun niiden säilyttämiselle ei ole enää tarvetta pöytäkirjan laatimiseksi tai sen sisältämien tietojen oikeellisuuden varmentamiseksi.</p> <p>Henkilötietojen käsittelyperusteena on ensisijaisesti NoHo Partners Oyj:n lakisääteisten velvoitteiden täyttäminen perustuen osakeyhtiölain yhtiökokouksen järjestämistä koskeviin velvoitteisiin sekä muuhun soveltuvaan lainsäädäntöön. Tietojen antaminen on välttämätöntä lakisääteisten velvoitteiden noudattamiseksi ja tietojen antamatta jättäminen voi johtaa yhtiökokouksen osallistumisoikeuden epäämiseen.</p> <p>Yhtiökokouksen ilmoittautumisjärjestelmän ja mahdollisen ennakkoäänestyksen teknisenä toteuttajana toimii Innovatics Oy. Osakasluetteloa ylläpitää Euroclear Finland Oy.</p> <p>Noho Partners ja Innovatics Oy eivät tule hyödyntämään tai käyttämään hyväkseen henkilötietoja muuhun käyttötarkoitukseen kuin mitä yhtiökokouksen järjestämisen yhteydessä tarvitsee.</p> <p>Henkilötietoja ei käytetä sellaiseen automaattiseen päätöksentekoon, jolla olisi oikeudellisia tai vastaavia vaikutuksia rekisteröidyille.</p>
4. Kerättävät henkilötiedot	Kerättäviin henkilötietoihin kuuluu osakkeenomistajan ja tämän mahdollisen edustajan nimi, henkilötunnus ja/tai y-tunnus, yhteystiedot, osake- ja äänimäärä, äänestystiedot, tunnistautumistapa, edustusperuste, ilmoittautumispäivä, ja mahdolliset tiedot avustajasta, valtakirjasta, ennakkokysymykset sekä mahdolliset muut ilmoittautumisen yhteydessä annetut lisätiedot. Kokoukseen osallistuvista tallennetaan lisäksi kokoukseen saapumisaika ja poistumisaika. Palvelun teknistä ylläpitoa ja seurantaa

	<p>varten tallennetaan lisäksi lokitietoja ilmoittautumisesta ja äänestämisestä sekä käyttäjän IP-osoite</p> <p>Yhtiökokouksen käytännön järjestelyiden ja ilmoittautumisen teknisenä kumppanina toimivat Innovatics Oy ja Inderes Oy. Osakasluetteloa ylläpitää Euroclear Finland Oy.</p> <p>Tietoliikenneyhteys käyttäjän selaimelta Innovatics Oy:n palvelimelle on salattu. NoHo Partners Oyj:llä on mahdollisuus saada äänestystuloksen oikeellisuuden tarkastamiseksi yksittäisen osakkeenomistajan äänestystiedot.</p>
<p>5. Säännönmukaiset tietolähteet</p>	<p>Ilmoittautuessaan internetin kautta henkilö syöttää itse tietoja itsestään. Muulla tavalla kuin internetin kautta ilmoittautuessa henkilö ilmoittaa osallistumiseen tarvittavat tiedot NoHo Partners Oyj:lle tai Innovatics Oy:lle, ja NoHo Partners Oyj tai Innovatics Oy kirjaa ilmoittautuneen henkilötiedot ilmoittautumisjärjestelmään. Annetun henkilötunnuksen perusteella järjestelmä vertaa annetut tiedot Innovatics Oy:n yhtiökokousjärjestelmässä Euroclear Finland Oy:n ylläpitämään NoHo Partners Oyj:n osakasluetteloon ja poimii ilmoittautujan omistustiedot osakasluettelolta. Valtuutuksen antaessaan henkilö syöttää myös asiamiehen osalta tarvittavat henkilötiedot. Innovatics Oy syöttää rekisteriin tilinhoitajayhteisöjen yhtiökokouksessa edustamien hallintarekisteröityjen osakkeenomistajien äänestysohjeet.</p>
<p>6. Säännönmukaiset tietojen luovutukset ja tietojen siirto EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle</p>	<p>Henkilötietoja ei lähtökohtaisesti luovuteta kolmansille osapuolille eikä niitä siirretä EU:n ja/tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle NoHo Partners Oyj:n toimesta. Innovatics Oy lähettää ilmoittautuneille vahvistustekstiviestit sveitsiläisen palvelun kautta. Jotkin NoHo Partners Oyj:n palveluntarjoajista voivat toimia EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolella, ja tällöin NoHo Partners Oyj varmistaa henkilötietojen suojan riittävän tason Euroopan komission laatimien mallisopimuslausekkeiden avulla.</p>
<p>7. Henkilötietojen suojauksen periaatteet ja henkilötietojen säilyttäminen</p>	<p>NoHo Partners Oyj käsittelee henkilötietoja tavalla, jolla pyritään varmistamaan henkilötietojen asianmukainen turvallisuus mukaan lukien suojaaminen luvattomalta käsittelyltä sekä vahingossa tapahtuvalta häviämiseltä, tuhoutumiselta ja vahingoittumiselta. NoHo Partners Oyj käyttää kulloinkin alalla hyväksytyiksi katsottuja teknisiä ja organisatorisia suojatoimia tämän turvaamiseksi. Henkilötietoja voivat käsitellä ainoastaan sellaiset erikseen määritellyt henkilöt, jotka työnkuvansa puolesta osallistuvat kyseisten henkilötietojen käsittelyyn. Kaikki henkilöt ovat salassapitovelvollisia.</p> <p>Siltä osin kuin henkilötietojen käsittelyä ulkoistetaan palveluntarjoajille tai muille alihankkijoille tämän tietosuojaselosteen mukaisesti, NoHo Partners Oyj varmistaa riittävän sopimusvelvoittein, että henkilötietoja käsitellään asianmukaisesti ja lain edellyttämällä tavalla.</p> <p>A. Manuaalinen aineisto: Manuaalinen aineisto suojataan asianmukaisin toimenpitein, ja aineistoon on pääsy ainoastaan niihin oikeutetuilla henkilöillä. Kaikki manuaalinen aineisto tuhotaan yhtiökokouksen jälkeen.</p> <p>B. Sähköisesti talletetut tiedot: Kaikki järjestelmään syötetyt tiedot ja tietokanta ovat suojattu käyttäjätunnuksin ja salasanoin. Tietoliikenneyhteys käyttäjän selaimelta Innovatics Oy:n palvelimelle on salattu. Tallennettuihin tietoihin pääsy on ainoastaan niihin oikeutetuilla henkilöillä. Kaikki Innovatics Oy:n sähköinen aineisto tuhotaan yhden vuoden kuluessa yhtiökokouksesta.</p> <p>Euroclear Finland Oy säilyttää henkilötietoja enintään neljä kuukautta yhtiökokouksen päättymisen jälkeen.</p> <p>Henkilötietojen säilytysaika voidaan myös pidentää, mikäli se on tarpeen oikeudellisen vaateen laatimiseksi, esittämiseksi tai puolustamiseksi.</p> <p>NoHo Partners Oyj säilyttää yhtiökokouksen pöytäkirjan, joka sisältää liitteenä osallistujaluettelon (mukaan lukien ääniluettelon) (sisältäen seuraavat tiedot: osakkeenomistajan ja mahdollisen asiamiehen nimi, omistus- ja äänimäärä), yhtiön koko toiminnan ajan ja myös sen jälkeen vähintään kymmenen vuoden ajan viimeisen tilikauden päättymisestä lakisääteisten velvoitteiden noudattamiseksi.</p>

<p>8. Tarkastusoikeus ja tarkastusoikeuden toteuttaminen</p>	<p>Osakkeenomistajalla ja valtuutetulla on oikeus tarkastaa, mitä henkilötietoja hänestä käsitellään, tai saada varmistus siitä, ettei hänen henkilötietoja ole kerätty tai käsitellä lainkaan. Sen, joka haluaa tarkastaa itseään koskevat tiedot, pyydetään lähettämään tiedon etsimiseksi tarpeelliset tiedot sisältävä kirjallinen pyyntö osoitteeseen NoHo Partners Oyj, Hatanpään valtatie 1 B, 33100 Tampere tai gdpr@noho.fi. Tiedot toimitetaan joko kirjallisesti tai sähköisessä muodossa. Pyyntöä esittäjän henkilöllisyys vahvistetaan ennen tietojen antamista.</p>
<p>9. Tiedon korjaaminen ja tiedon korjaamisen toteuttaminen</p>	<p>Osakkeenomistajalla ja valtuutetulla on oikeus vaatia, että NoHo Partners Oyj korjaa, poistaa tai täydentää virheelliset, puutteelliset, vanhentuneet tai tarpeettomat henkilötiedot. Korjaamispyyntö tulee esittää kirjallisesti, ja siinä tulee yksilöidä korjattavaksi vaadittu tieto riittävällä tavalla korjaamisen mahdollistamiseksi. Rekisterinpitäjä ei voi suoraan korjata tilinhoitajayhteisöltä tulleita virheellisiä tietoja ilman tilinhoitajayhteisön myötävaikutusta. Kirjallinen korjaamispyyntö pyydetään lähettämään osoitteeseen NoHo Partners Oyj, Hatanpään Valtatie 1 B, 33100 Tampere tai gdpr@noho.fi.</p>
<p>10. Muut rekisteröidyn oikeudet</p>	<p>Rekisteröidyillä on myös muut kulloinkin voimassa olevan tietosuojalainsäädännön mukaiset oikeudet, kuten oikeus tietyin edellytyksin tietojen siirtämiseen järjestelmästä toiseen sekä käsittelyn rajoittamiseen tai käsittelyn vastustamiseen sekä tietojen poistamiseen siltä osin kuin pakottava lainsäädäntö ei sitä estä tai rajoita. Myös nämä pyynnöt tulee esittää kirjallisesti riittävän yksilöityinä lähettämällä pyyntö osoitteeseen NoHo Partners Oyj, Hatanpään Valtatie 1 B, 33100 Tampere tai gdpr@noho.fi.</p> <p>Rekisteröity voi myös aina tehdä valituksen henkilötietojen käsittelytoimista tietosuojavaltuutetulle. Lisätietoja www.tietosuoja.fi.</p>